



**COMUNE DI TORCEGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

**Verbale di deliberazione n. 30**  
**del Consiglio comunale**

Adunanza di PRIMA convocazione - Seduta PUBBLICA

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI TORCEGNO – CASTELLO TESINO E RONCHI VALSUGANA.

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno DODICI, del mese di SETTEMBRE alle ore 20.10 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i signori:

CAMPESTRINI ORNELLA - Sindaco  
CAMPESTRIN LUIGI  
DALCASTAGNE' DANIELA  
DALCASTAGNE' ROBERTO  
GANARIN GIACOMO  
BERTI MAURO  
CAMPESTRIN EGIDIO  
CAMPESTRINI VALENTINA  
CAUMO MARIKA  
GONZO ANTONIO  
PALU' SILVIO  
RAMPELOTTO MOIRA

Assenti:

CAMPESTRIN ERMAN (ing.)  
CAMPESTRIN FABRIZIO (ing.)  
CAMPESTRIN ROSANNA (g.)

Assiste il Segretario facente funzione Campestrin Luigi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora Campestrini Ornella nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**CERTIFICATO**  
**DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario del Comune di TORCEGNO certifica che il presente verbale è in pubblicazione nei modi di legge dal 16.09.2013 al 26.09.2013

sul portale telematico

[www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it)

all'albo comunale in formato cartaceo, su attestazione del messo;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Sabrina Priami

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 di data 12.09.2013

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI TORCEGNO – CASTELLO TESINO E RONCHI VALSUGANA.**

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L si allontana dalla Sala Consiglio il Segretario comunale dott. Sabrina Priami e viene incaricato delle funzioni il Vicesindaco sig. Campestrin Luigi

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Relazione:

Considerato che la sede del servizio segretarile del Comune di Castello Tesino si è resa vacante dal 16 luglio 2013;

Richiamato l'art. 8 ter della legge finanziaria provinciale 27 dicembre 2010 n. 27, introdotto dalla legge provinciale 27 dicembre 2012, n. 25, il quale prevede che, a decorrere dalla data di entrata in vigore dell'articolo stesso, i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti non possano procedere all'assunzione di figure di Segretario o Vicesegretario;

Dato atto che il medesimo articolo prevede anche che, in caso di cessazione dal servizio di Segretari di ruolo, la loro sostituzione sarà consentita nella misura necessaria ad assicurare la presenza sul territorio della Comunità di un Segretario ogni 2.000 abitanti e che, dal 1° luglio 2013, i Comuni con popolazione inferiore a 2.000 abitanti, compresi nel territorio di ciascuna Comunità, esercitino il servizio di segreteria in gestione associata con altro Comune del territorio (con popolazione inferiore o anche superiore ai 2.000 abitanti), nel rispetto di una convenzione-quadro elaborata per ciascun territorio da un organismo composto dai Sindaci dei Comuni stessi, alla quale potranno aderire anche i Comuni dello stesso territorio con popolazione pari o superiore a 2.000 abitanti, nonché la Comunità con la propria sede segretarile, in tal caso con integrazione nell'organismo rappresentativo che decide sulla riorganizzazione del servizio anche dei rispettivi rappresentanti;

Ciò premesso;

In attesa di addivenire a tale convenzione quadro, le Amministrazioni comunali di Torcegno, Ronchi Valsugana e Castello Tesino, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali e finanziarie, hanno manifestato l'intenzione di procedere all'attivazione di una gestione in forma associata della funzione di segreteria comunale, nel rispetto della normativa provinciale di riferimento;

Con tale convenzione, i Comuni sopra menzionati stabiliscono di servirsi dell'opera di un Segretario e di un Vice Segretario al fine di ottenere un miglioramento organizzativo e nel contempo anche un risparmio della relativa spesa;

Tale condivisione permetterà un miglior rapporto tra costi e benefici, ottimizzando in tal modo il servizio reso dal personale assunto alle dipendenze del Comune di Torcegno e del Comune di Castello Tesino, al fine di realizzare economie di scala e riduzioni di costi correnti e per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane;

Constatato che ricorrono tutte le condizioni amministrative e politiche per attivare un servizio di gestione associata di segreteria fra i Comuni di Torcegno, Ronchi Valsugana e Castello Tesino, attraverso la stipula di una convenzione per l'esercizio in forma associata della funzione di segreteria dei Comuni di Torcegno, Ronchi Valsugana e Castello Tesino nel rispetto della normativa provinciale di riferimento;

Dato atto che la presente convenzione entrerà in vigore a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2015, previo scioglimento di quella attualmente in essere fra i Comuni di Ronchi Valsugana e Torcegno;

Dato atto che tale convenzione sarà adeguata a quanto previsto nella convenzione-quadro, disciplinata dall'art. 8 ter della legge finanziaria provinciale 27 dicembre 2010 n. 27;

Dato atto che la narrativa di cui in premessa è da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione ed è destinata ad ogni necessità interpretativa della stessa

Ritenuto di costituire tra i Comuni di Torcegno, Castello Tesino e Ronchi Valsugana una convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segreteria comunale, così come disciplinato nello schema di convenzione, composta da tredici articoli e allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 59 del D.P.Reg. 01.02.2005.3/L;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 26, terzo comma lettera e) del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.;

Dato atto che i Comuni interessati dalla Convenzione appartengono alla medesima Comunità di Valle;

Richiamato il vigente Statuto Comunale;

Acquisiti sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnico – amministrativa contabile attestante la copertura finanziaria, di cui all'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm. ed int., rilasciati dal Responsabile del Servizio finanziario, anche in sostituzione del Segretario Comunale;

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/ al fine di addivenire alla stipula della convenzione in tempi breve per l'urgenza di gestire la segreteria comunale senza far ricorso a scavalchi;

Con voti favorevoli n. 12, voti contrari n. 0, astenuti n. 0, su n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

## **DELIBERA**

1. di approvare, per quanto sopra espresso, la convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Torcegno, Castello Tesino e Ronchi Valsugana nel testo risultante dallo schema allegato alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la presente convenzione entrerà in vigore a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2015, previo scioglimento di quella attualmente in essere fra i Comuni di Ronchi Valsugana e Torcegno;

3. di dare atto che la presente convenzione dovrà essere adeguata a quanto previsto nella convenzione-quadro, disciplinata dall'art. 8 ter della legge finanziaria provinciale 27 dicembre 2010 n. 27;
4. di dare atto che le funzioni di Comune Capofila sono attribuite al Comune di Torcegno;
5. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della Convenzione in nome, per conto ed interesse del Comune di Torcegno;
6. di dare atto che la quota parte della spesa derivante dal presente provvedimento trova imputazione nel Bilancio di previsione;
7. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, mediante distinta votazione che ha dato il seguente esito reso per alzata di mano: n. 12 favorevoli, n. 0 astenuti, n. 0 contrari su n. 12 consiglieri presenti e votanti, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm. ed int.;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi del quinto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.vo 02.07.2010, N. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199; i ricorsi di cui alle lettere b) e c) sono alternativi;

**ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 56 DELLA L.R. 04.01.93 N. 1, COSÌ COME MODIFICATO  
DALLA L.R. 23.10.98, N. 10."**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA**

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 56 della L.R. 04.01.93 n. 1, così come modificato dalla L.R. 23.10.98, n. 10, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Torcegno, 06.09.2013

F.to Rag. Gennari Patrizia

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA  
FINANZIARIA**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 56 della L.R. 04.01.93 n. 1, così come modificato dalla L.R. 23.10.98, n. 10. Si attesta la copertura finanziaria – art. 31 della L.R. 04.01.1993, così come modificato dalla L.R. 23.10.1998, n. 10.

Parere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Torcegno, 06.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Gennari Patrizia

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Campestrini Ornella

Il Segretario f.f.  
F.to Campestrin Luigi

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Torcegno, 12.09.2013

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Sabrina Priami

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo comunale nelle forme di legge e:

- divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.CC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
- dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 comma 4 del T.U.LL.RR.O.CC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

Torcegno, 12.09.2013

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Sabrina Priami